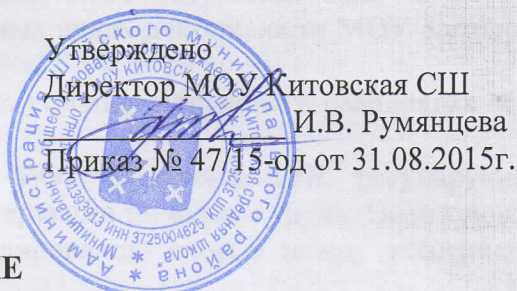


**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Китовская средняя школа»
(МОУ Китовская СШ)**

155927, Ивановская область, Шуйский район, с. Китово, ул. Северная, д. 3
Тел./факс 8(49351) 35-685, e-mail: kitovoschool@yandex.ru

Принято на общем собрании
работников МОУ Китовская СШ
Протокол № 16 от 31.08.2015 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании работников
Муниципального общеобразовательного учреждения «Китовская средняя школа»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность органа самоуправления Муниципального общеобразовательного учреждения «Китовская средняя школа» (далее по тексту – МОУ Китовская СШ, школа) – общего собрания работников (далее по тексту – Собрание).

1.2. Нормативной основой деятельности Собрания являются Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовой кодекс Российской Федерации, Устав МОУ Китовская СШ, настоящее Положение.

1.3. Общее собрание работников МОУ Китовская СШ является коллегиальным органом самоуправления и функционирует в целях реализации законного права работников школы на участие в управлении МОУ Китовская СШ, реализации принципа коллегиальности управления.

2. Состав собрания и организация его работы

2.1. Общее собрание действует бессрочно и включает в себя работников МОУ Китовская СШ на дату проведения общего собрания, работающих на условиях полного рабочего дня.

2.2. В состав Собрания не входят работники, осуществляющие трудовые функции по договорам подряда, на условиях трудовых соглашений.

2.3. Все работники МОУ Китовская СШ, участвующие в собрании, имеют при голосовании по одному голосу. Председатель Собрания, избираемые для его ведения из числа членов Собрания, имеет при голосовании один голос.

2.4. Из числа присутствующих на собрании избирается секретарь Собрания, который ведет протокол. Секретарь собрания принимает участие в его работе на равных с другими работниками условиях.

2.5. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников, на заседания Собрания могут приглашаться учащиеся МОУ Китовская СШ, родители учащихся (законные представители), представители Учредителя, органов управления образованием, представители органов местного самоуправления и исполнительной власти, профсоюзных органов, общественности. Приглашенные участвуют в работе Собрания с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

3. Полномочия Собрания

Общее собрание работников МОУ Китовская СШ является коллегиальным

органом управления, в компетенцию которого входит принятие решений по следующим вопросам:

- принятие Устава МОУ Китовская СШ, внесение предложений об изменении и дополнении Устава МОУ Китовская СШ;

- внесение предложений в программу развития МОУ Китовская СШ, в т. ч. по направлениям образовательной деятельности и иных видах деятельности МОУ Китовская СШ;

- принятие коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка МОУ Китовская СШ;

- принятие локальных нормативных актов МОУ Китовская СШ, регулирующих трудовые отношения с работниками, включая инструкции по охране труда, Положение об оплате труда, Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- принятие следующих локальных нормативных актов: Положение об Общем собрании работников МОУ Китовская СШ, Положение о Педагогическом Совете, Положение об Управляющем Совете, Положение о бухгалтерии, Положение о системе нормирования труда работников, Порядок доступа работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности;

- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам;

- поручение представления интересов работников профсоюзной организации либо иному представителю;

- утверждение требований в ходе коллективного трудового спора, выдвинутых работниками МОУ Китовская СШ или их представителями;

- создание необходимых условий, обеспечивающих безопасность обучения, воспитания учащихся;

- создание условий, необходимых для охраны и укрепление здоровья, организации питания учащихся и работников МОУ Китовская СШ;

- создание условий, необходимых для улучшения условий труда педагогических и других работников МОУ Китовская СШ;

- принятие решения о прекращении деятельности Управляющего Совета и формирование нового состава Управляющего Совета;

- ходатайствование о награждении работников МОУ Китовская СШ.

4. Регламент работы Собрания

4.1. Работа Собрания ведется по плану, разработанному на год.

4.2. План работы принимается решением Собрания на последнем заседании предшествующего календарного года и утверждается директором МОУ Китовская СШ.

4.3. Собрание проводится не реже одного раза в год. Решение о созыве Собрания принимает директор МОУ Китовская СШ.

4.4. Право созыва внеочередного Собрания принадлежит директору МОУ Китовская СШ.

4.5. Перед началом работы Собрания секретарь Собрания фиксирует явку членов Собрания.

4.6. Общее собрание считается состоявшимся, если на нем присутствовало более половины работников МОУ Китовская СШ.

4.7. При рассмотрении повестки Собрания работниками, участвующими в его работе, в повестку могут быть внесены изменения и дополнения. Изменения и дополнения принимают решением Собрания.

4.8. Решения Собрания принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое голосовал председатель Собрания. Решения по вопросам о внесении предложений об изменении и дополнении Устава МОУ Китовская СШ, принятии Правил внутреннего трудового распорядка МОУ Китовская СШ, принятии положения об Управляющем Совете МОУ Китовская СШ, принятии решения о прекращении деятельности Управляющего Совета и формировании нового состава принимаются большинством голосов (не менее двух третей от общего числа присутствующих).

4.9. Решения Собрания являются обязательными, исполнение решений организуется директором МОУ Китовская СШ. Директор МОУ Китовская СШ отчитывается на очередном Собрании об исполнении и (или) о ходе исполнения решений предыдущего Собрания.

4.10. Директор МОУ Китовская СШ вправе отклонить решение Собрания, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением настоящего Положения.

5. Документация Собрания

5.1. Секретарь Собрания оформляет, подписывает и представляет протокол на подпись председателю Собрания в течение трех дней с даты заседания.

5.2. Книга протоколов общего собрания хранится у директора МОУ Китовская СШ.